

Частное образовательное учреждение высшего образования "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А.ЕШКОВА

28 августа 2026 г

Основы безопасности труда

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за
Учебный план

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин
38.03.03 Управление персоналом
Профиль "Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	54,3
самостоятельная работа	53,7

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Форма обучения **очно-заочная**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	12,3
самостоятельная работа	91,7
часов на контроль	4

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	12,3
самостоятельная работа	92
часов на контроль	3,7

Виды контроля на курсах:
зачеты 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	54,3	54,3	54,3	54,3
Контактная работа	54,3	54,3	54,3	54,3
Сам. работа	53,7	53,7	53,7	53,7
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	91,7	91,7	91,7	91,7
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	3,7	3,7	3,7	3,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

старший преподаватель, Клесова Елена Николаевна; _____



Рецензент(ы):

начальник отдела кадров ООО НПО «Композит», Потолова Ольга Николаевна _____



Рабочая программа дисциплины

Основы безопасности труда

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

Профиль "Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности"
утвержденного учёным советом вуза от 28.08.2026 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 28 августа 2026 г. № 1

Срок действия программы: 2026-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2030-2031 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2030 г. № ____
Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - формирование у обучающихся систематизированных представлений об основах безопасности и охраны труда, содействие развитию способности и готовности менеджеров к эффективному планированию труда с учетом стандартов безопасности, организации и координации работы по соблюдению техники безопасности.

Задачи:

- изучение теории и нормативных документов по безопасности и охраны труда.
- освоение методов эффективной работы с нормативной и правовой документацией в своей профессиональной деятельности.
- освоение приемов оказания первой помощи и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Оплата труда персонала

2.1.2 Регламентация и нормирование труда

2.1.3 Основы самоменеджмента

2.1.4 Теория управления

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Управление трудовыми ресурсами

2.2.2 Преддипломная практика

2.2.3 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-9.2: Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Знать: основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Уметь: осуществлять планирование профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

ПК-9.1: Разрабатывает и внедряет системы организации и нормирования труда персонала

Знать: способы осуществления нормирования труда персонала

Уметь: проводить оценку системы организации и нормирования труда персонала

Владеть: навыками разработки и внедрения системы организации и нормирования труда персонала

ПК-9.2: Определяет эффективность работы системы организации и нормирования труда на рабочих местах

Знать: особенности системы организации и нормирования труда на рабочих местах

Уметь: использовать современные методы и средства определения эффективности работы системы организации и нормирования труда

Владеть: навыками определять эффективность работы системы организации и нормирования труда

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:

- приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций,
- методы решения стандартных задач профессиональной деятельности,
- нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда,
- методы оценки и прогнозирования профессиональных рисков.

3.2 Уметь:

- использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций,
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности.
- рассчитывать продолжительность и интенсивность рабочего времени и времени отдыха персонала,
- оценивать и прогнозировать профессиональные риски.

3.3 Владеть:

- оказания первой помощи,
- защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
- оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала
- оценки и прогнозирования профессиональных рисков.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**очная форма**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс / Семестр	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Ведение	4/1	4/2/2	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
2.	Труд и отдых человека	4/1	6/2/4	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	6
3.	Теоретические основы безопасности труда	4/1	6/2/4	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
4.	Безопасность от неблагоприятного воздействия производственных вредностей	4/1	8/2/6	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	6
5.	Профориентационные мероприятия – основа сохранения здоровья. Угроза безопасности организации	4/1	6/2/4	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
6.	Теоретические основы охраны труда	4/1	6/2/4	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
7.	Правовые основы охраны труда	4/1	6/2/4	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
8.	Организация работы по охране труда	4/1	6/2/4	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
9.	Профессиональные заболевания и производственный травматизм	4/1	6/2/4	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,7
10.	Зачет	4/1	0,3	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**очно-заочная форма**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ Семестр	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Ведение	4/1	0,75/0,25/0,5	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
2.	Труд и отдых человека	4/1	0,75/0,25/0,5	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	10

3.	Теоретические основы безопасности труда	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
4.	Безопасность от неблагоприятного воздействия производственных вредностей	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	10
5.	Профориентационные мероприятия – основа сохранения здоровья. Угроза безопасности организации	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
6.	Теоретические основы охраны труда	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
7.	Правовые основы охраны труда	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
8.	Организация работы по охране труда	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
9.	Профессиональные заболевания и производственный травматизм	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	11,7
10.	Зачет	4/1	0,3	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ Семестр	Часов всего/л/пр	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Ведение	4/1	0,75/0,25/0,5	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
2.	Труд и отдых человека	4/1	0,75/0,25/0,5	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	10
3.	Теоретические основы безопасности труда	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
4.	Безопасность от неблагоприятного воздействия производственных вредностей	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	10
5.	Профориентационные мероприятия – основа сохранения здоровья. Угроза безопасности организации	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
6.	Теоретические основы охраны труда	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
7.	Правовые основы охраны труда	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
8.	Организация работы по охране труда	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10

9.	Профессиональные заболевания и производственный травматизм	4/1	1,5/0,5/1	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	12
10.	Зачет	4/1	0,3	УК-9.2 ПК- 9.1 ПК- 9.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний):

1. Основные определения и понятия в области безопасности и охраны труда.
2. Законодательство Российской Федерации об охране труда и сфера его применения.
3. Основные направления государственной политики в области безопасности труда.
4. Гарантии работников на безопасный труд.
5. Государственное управление безопасностью труда.
6. Методы управления безопасностью.
5. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда.
6. Служба охраны труда в организации.
7. Инструктаж работника по безопасности и охране труда и порядок его оформления.
8. Специальная оценка рабочих мест по условиям труда.
9. Условия труда и факторы производственной среды и трудового процесса.
10. Производственная санитария и гигиена труда.
11. Индивидуальные средства защиты.
12. Производственный травматизм.
15. Несчастный случай на производстве и порядок его расследования.
16. Профессиональное заболевание и порядок его расследования.
17. Организация первой медицинской помощи при несчастном случае.
18. Затраты на охрану труда.
19. Пожарная профилактика.
20. Ответственность за нарушение требований в сфере охраны труда.
21. Право работника на безопасность труда.
22. Обязанности работника в области охраны труда.
23. Государственный надзор и контроль охраны труда.
24. Общественный контроль охраны труда.
25. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.
26. Компенсация за неблагоприятные условия труда.
27. Локальные документы по охране труда и технике безопасности.
28. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.
29. Принципы управления охраной труда в организации.
30. Охрана труда женщин и молодежи.
31. Ответственность за нарушение требований в сфере охраны труда.
32. Комитеты (комиссии) по охране труда.
33. Уполномоченные (доверенные) лица профсоюза или трудового коллектива по охране труда.
34. Инструкции по охране труда: порядок разработки и утверждения.
35. Кабинеты безопасности труда.
36. Государственная статистическая отчетность по условиям и охране труда.
37. Пути и меры профилактики производственного травматизма.
38. Расчёт показателей риска.
39. Соглашения по охране и безопасности труда.
40. Анализ производственного травматизма.
41. Организация службы безопасности в организации.
42. Распределение обязанностей по вопросам безопасности труда в организации.
43. Методика составления инструкций.
44. Технологии управления безопасностью труда.
45. Выделение работ с повышенными требованиями к их проведению.
46. Определение опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.
47. Мероприятия по улучшению условий труда
48. Обучение персонала безопасности труда и проверка знания требований охраны труда и техники безопасности.
49. Предоставление льгот и компенсаций за работу во вредных и тяжелых условиях.
50. Эффективность мероприятий по безопасности труда персонала.

5.2. Темы письменных работ
<p>Темы рефератов по дисциплине:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка макета оснащения кабинета по охране труда в организации; 2. Международные стандарты системы (ISO); 3. Система управления охраной труда в общей системе менеджмента качества организации; 4. Производственный травматизм в России; 5. Профессиональная заболеваемость в России; 6. Возможности анализа статистических данных по производственному травматизму и профессиональной заболеваемости; 7. Особенности аттестации рабочих мест по условиям труда в СГГА; 8. Программа Минздравсоцразвития России «Безопасность образовательного учреждения»; 9. Раздел «Условия труда и охрана труда» в коллективном договоре организации; 10. Организация обучения по охране труда в России и Новосибирской области; 11. Пожарный надзор России; 12. Возможности использования ПЭВМ для обучения и проверки знаний охраны труда; 13. Система страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в России; 14. Система страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в Новосибирской области; 15. Организация аттестации рабочих мест в Новосибирской области; 16. Организация сертификации работ по охране труда в Новосибирской области; 17. Международная организация труда: структура, функции и задачи; 18. Конвенции Международной организации труда (МОТ); 19. Организация общественного контроля в области охраны труда в Новосибирской области; 20. Особенности расследования несчастных случаев с учащейся молодежью
5.3. Фонд оценочных средств
Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 28 августа 2026 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе
5.4. Перечень видов оценочных средств
практические задания, кейс, реферат, тест, ситуационные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
6.1. Рекомендуемая литература
6.1.1. Основная литература
<p>6.1.1.1 Татаренко, В. И. Основы безопасности труда в техносфере : учебник / В.И. Татаренко, В.Л. Ромейко, О.П. Ляпина ; под ред. В.Л. Ромейко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 407 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/981857. - ISBN 978-5-16-014422-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1937177 (дата обращения: 09.08.2026).</p> <p>6.1.1.2 Чепелев, Н. И. Основы эргономики и безопасность труда : учебное пособие / Н.И. Чепелев, С.Н. Орловский, А.Ю. Щекин. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 253 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019762-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136163 (дата обращения: 09.09.2026).</p> <p>6.1.1.3 Половинко, В. С. Технология управления персоналом : практикум / В. С. Половинко, Т. А. Лапина, А. С. Кубатова. — Омск : Издательство Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского, 2024. — 65 с. — ISBN 978-5-7779-2710-1. — Текст : электронный. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2192871 (дата обращения: 26.08.2026).</p>
6.1.2. Дополнительная литература
<p>6.1.2.1 Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 года) // СПС «Консультант Плюс».</p> <p>6.1.2.2 Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 25.05.2026) // СПС «Консультант Плюс».</p> <p>6.1.2.3 Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». // СПС «Консультант Плюс».</p> <p>6.1.2.4 Графкина, М. В. Охрана труда : учебник / М.В. Графкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-019077-8. — Текст : электронный. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2205678 (дата обращения: 09.09.2026).</p> <p>6.1.2.5 Киндеев, Е. А. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда : учебное пособие / Е. А. Киндеев ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. - Владимир : Изд-во ВлГУ, 2023. - 96 с. - ISBN 978-5-9984-1883-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2284248 (дата обращения: 09.09.2026).</p>

6.1.2.6	Орловский, С. Н. Охрана труда : учебное пособие / С. Н. Орловский. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. - 120 с. – ISBN 978-5-9729-2667-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2226248 (дата обращения: 09.09.2026).
6.1.2.7	Орловский, С. Н. Эргономика рабочего места и охрана труда : учебное пособие / С. Н. Орловский. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. - 200 с. – ISBN 978-5-9729-2255-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2226255 (дата обращения: 09.09.2026).
6.1.2.8	Пачурин, Г. В. Охрана труда. Методика проведения расследований несчастных случаев на производстве : учебное пособие / Г.В. Пачурин, Н.И. Щенников, Т.И. Курагина ; под общ. ред. Г.В. Пачурина. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 143 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-671-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2125145
6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»	
6.2.1	Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда (ЕИСОТ) — eisot.rosmintrud.ru .
6.2.2	Электронная платформа по охране труда ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России — safe.vcot.info
6.2.3	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/contacts)
6.2.4	«Министерство труда и социальной защиты РФ (Минтруд России): https://rosmintrud.ru/
6.2.5	Федеральная служба по труду и занятости (Роструд): https://www.rostrud.ru/
6.2.6	Информационный портал «Охрана труда в России»: http://ohranatruda.ru/
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.2	MS Office 2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.3	Consultant Plus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
6.3.1.4	OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
6.3.1.5	Gimp (свободно распространяемый растровый графический редактор, открытое ПО)
6.3.1.6	NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
6.3.1.7	MS Office 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
6.3.1.8	1С: Предприятие 8.3 (бухгалтерская информационная система, Учебная версия Рег. номер № 9334582, российское ПО)
6.3.1.9	Corel Draw Graphics Suite X4 (графический редактор векторной графики, лицензия №30551664 от 18.03.2008)
6.3.1.10	Astra Linux Орел (операционная система на базе Debian GNU/Linux, открытое ПО)
6.3.1.11	LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)
6.3.1.12	Inkscape (свободно распространяемый векторный графический редактор, открытое ПО)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.1.1.	ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
6.3.1.2.	Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.3.	MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.4.	Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
6.3.1.5.	OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
6.3.1.6.	NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
6.3.1.7.	WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)
6.3.1.8.	MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
6.3.1.9.	AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
6.3.1.10.	LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)
6.3.2	Перечень информационных справочных систем
6.3.2.1	Научная электронная библиотека, ИСС, http://elibrary.ru
6.3.2.2	Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru
6.3.2.3	Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/
6.3.2.4	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, https://kurskstat.gks.ru/
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
6.3.2.6	Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/
6.3.2.7	Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
6.3.2.8	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/
6.3.2.9	Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/
6.3.2.10	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/
6.3.2.11	Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/
6.3.2.12	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, http:// www.ecsocman.edu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд.308
7.1.1. Учебная аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,
7.1.2. Столы учебные; стулья; доска одинарная; жалюзи, кушетка массажная с подголовником, манекен-тренажер «Максим III-01», устройство реанимационное для ручной вентиляции легких, мешок реанимационный для ручной ИВЛ, «рот-устройство-рот», носилки мягкие, шина воротничок транспортная взрослая, экран выдвижной, проектор Epson EH-TW 740
7.2. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд.204
7.2.2. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся
7.2.3. Столы компьютерные; стулья; персональные компьютеры IntelCorei5-3330/4GB/500 GB; жалюзи; доска маркерная; огнетушитель; сплит-система Программное обеспечение: Windows7 (№48509295 от 17.05.2011), MSOffice 2007 (№43224817 от 19.12.2007), NVDA, LibreOffice, Lazarus, FreePascal, ConsultantPlus (Договор №459363 от 21.11.2019), Gimp

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы представлены в специальных методических рекомендациях в ФОМ по дисциплине.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить в ФОМ по дисциплине.

